



Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 15/2020

9. April 2020

Inhaltsverzeichnis

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Regional-Wasser/Abwasser-Zweckverbandes Zwickau/Werdau über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2020 vom 20. März 2020	A 290
Haushaltssatzung des Regional-Wasser/Abwasser-Zweckverbandes Zwickau/Werdau für das Haushaltsjahr 2020 vom 20. März 2020	A 291
Bekanntmachung des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Oberes Elbtal über die Ungültigkeit eines Betriebsausweises vom 25. März 2020	A 293
Bekanntmachung des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Oberes Elbtal über die Ungültigkeit eines Betriebsausweises vom 25. März 2020	A 294

Bekanntmachung des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Oberes Elbtal über die Ungültigkeit eines Betriebsausweises vom 27. März 2020	A 295
--	-------

Bekanntmachung des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Südwestsachsen (ZAS) über die Sitzung der Verbandsversammlung vom 26. März 2020	A 296
--	-------

Gerichte

Aufgebotsverfahren	A 297
--------------------------	-------

Stellenausschreibungen

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Regional-Wasser/Abwasser-Zweckverbandes Zwickau/Werdau über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2020

Vom 20. März 2020

Die nachstehende Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2020 wird bekannt gemacht.

Die Gesetzmäßigkeit der Beschlussfassung zur Haushaltssatzung wurde mit Bescheid der Landesdirektion Sachsen vom 11. März 2020, Aktenzeichen 20-2217/12/26 festgestellt.

Die öffentliche Auslegung der Haushaltssatzung einschließlich des Haushaltsplanes für das Haushaltsjahr 2020

des Regional-Wasser/Abwasser-Zweckverbandes Zwickau/Werdau erfolgt in der Zeit

vom 14. April bis 24. April 2020

in der Geschäftsstelle des Zweckverbandes, 08066 Zwickau, Ermühlenstraße 15, Werkstattgebäude, 1. Stock, Zimmer 141, während der allgemeinen Dienstzeiten.

Zwickau, den 20. März 2020

Regional-Wasser/Abwasser-Zweckverband
Zwickau/Werdau
Steffen Ludwig
Verbandsvorsitzender

Haushaltssatzung des Regional-Wasser/Abwasser-Zweckverbandes Zwickau/Werdau für das Haushaltsjahr 2020

Vom 20. März 2020

Aufgrund von § 74 Absatz 2 der Sächsischen Gemeindeordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 5 des Gesetzes vom 2. Juli 2019 (SächsGVBl. S. 542) geändert worden ist, in Verbindung mit § 58 des Sächsischen Geset-

zes über kommunale Zusammenarbeit in der Fassung der Bekanntmachung vom 15. April 2019 (SächsGVBl. S. 270) hat die Verbandsversammlung in der Sitzung am 31. Januar 2020 folgende Haushaltssatzung erlassen:

§ 1

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2020, der die für die Erfüllung der Aufgaben des Zweckverbandes voraussichtlich anfallenden Erträge und entstehenden Aufwendungen sowie eingehenden Einzahlungen und zu leistenden Auszahlungen enthält, wird

im Ergebnishaushalt mit dem

– Gesamtbetrag der ordentlichen Erträge auf	7.131.900 €
– Gesamtbetrag der ordentlichen Aufwendungen auf	5.918.750 €
– Saldo aus den ordentlichen Erträgen und Aufwendungen (ordentliches Ergebnis) auf	1.213.150 €
– Gesamtbetrag der außerordentlichen Erträge auf	0 €
– Gesamtbetrag der außerordentlichen Aufwendungen auf	0 €
– Saldo aus den außerordentlichen Erträgen und Aufwendungen (Sonderergebnis) auf	0 €
– Gesamtergebnis auf	1.213.150 €
– Betrag der veranschlagten Abdeckung von Fehlbeträgen des ordentlichen Ergebnisses aus Vorjahren auf	0 €
– Betrag der veranschlagten Abdeckung von Fehlbeträgen des Sonderergebnisses aus Vorjahren auf	0 €
– Betrag der Verrechnung eines Fehlbetrages im ordentlichen Ergebnis mit dem Basiskapital gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO auf	0 €
– Betrag der Verrechnung eines Fehlbetrages im Sonderergebnis mit dem Basiskapital gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO auf	0 €
– veranschlagtes Gesamtergebnis auf	1.213.150 €

im Finanzaushalt mit dem

– Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	5.859.700 €
– Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	5.860.150 €
– Zahlungsmittelüberschuss oder -bedarf aus laufender Verwaltungstätigkeit als Saldo der Gesamtbeträge der Einzahlungen und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	-450 €
– Gesamtbetrag der Einzahlungen aus Investitionstätigkeit auf	7.435.640 €
– Gesamtbetrag der Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	6.612.600 €
– Saldo der Einzahlungen und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	823.040 €
– Finanzierungsmittelüberschuss oder -fehlbetrag als Saldo aus Zahlungsmittelüberschuss oder -fehlbetrag aus laufender Verwaltungstätigkeit und dem Saldo der Gesamtbeträge der Einzahlungen und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	822.590 €
– Gesamtbetrag der Einzahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	0 €
– Gesamtbetrag der Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	1.649.650 €
– Saldo der Einzahlungen und Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	-1.649.650 €
– Veränderung des Bestandes an Zahlungsmitteln im Haushalt auf	-827.060 €

festgesetzt.

§ 2

Es wird kein Betrag für vorgesehenen Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsfördermaßnahmen festgesetzt.

§ 4

Der Höchstbetrag der Kassenkredite, der zur rechtzeitigen Leistungen von Auszahlungen in Anspruch genommen werden darf, wird auf **1 000 000€** festgesetzt.

§ 3

Es wird kein Betrag für Verpflichtungsermächtigungen zur Leistung von Investitionen und Investitionsfördermaßnahmen festgesetzt.

§ 5

Folgende Umlagen werden festgesetzt:
Besondere Betriebskostenumlage – Straßenentwässerung
3 895 700€

Diese Haushaltssatzung tritt mit Beginn des Haushaltsjahres in Kraft.

Zwickau, den 20. März 2020

Steffen Ludwig
Verbandsvorsitzender

**Bekanntmachung
des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Oberes Elbtal
über die Ungültigkeit eines Betriebsausweises**

Vom 25. März 2020

Der Dienstausweis Nummer 069 des Zweckverbandes
Abfallwirtschaft Oberes Elbtal wird mit sofortiger Wirkung für
ungültig erklärt.

Radebeul, den 25. März 2020

Raimund Otteni
Geschäftsführer

**Bekanntmachung
des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Oberes Elbtal
über die Ungültigkeit eines Betriebsausweises**

Vom 25. März 2020

Der Dienstausweis Nummer 084 des Zweckverbandes
Abfallwirtschaft Oberes Elbtal wird mit sofortiger Wirkung für
ungültig erklärt.

Radebeul, den 25. März 2020

Raimund Otteni
Geschäftsführer

**Bekanntmachung
des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Oberes Elbtal
über die Ungültigkeit eines Betriebsausweises**

Vom 27. März 2020

Der Dienstausweis Nummer 059 des Zweckverbandes
Abfallwirtschaft Oberes Elbtal wird mit sofortiger Wirkung für
ungültig erklärt.

Radebeul, den 27. März 2020

Raimund Otteni
Geschäftsführer

Bekanntmachung des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Südwestsachsen (ZAS) über die Sitzung der Verbandsversammlung

Vom 26. März 2020

Gemäß § 23 der Verbandssatzung des Zweckverbandes Abfallwirtschaft Südwestsachsen wird bekannt gegeben:

Am Montag, den 20. April 2020 findet um 16:00 Uhr in der Geschäftsstelle der Verbandsverwaltung des ZAS, Schlachthofstraße 12 in 09366 Stollberg, Haus 3 eine Sitzung der Verbandsversammlung statt.

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte stehen zur Beratung:

- I. Öffentlicher Teil
- I.1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßigen Ladung und Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle
- I.2 Beschluss zur Entnahme aus Rücklagen
- I.3 Beschluss zur Ergebnisverwendung für Jahresüberschüsse im Betrieb gewerblicher Art
- I.4 Beschluss zu überplanmäßigen Ausgaben
- I.5 Beschluss zur Neufassung der Benutzungssatzung für die Abfallentsorgungsanlagen (Müllumladestationen – MUSTen) des ZAS – Benutzungssatzung
- I.6 Beschluss zur Neufassung der Gebührensatzung für die Abfallentsorgungsanlagen (Müllumladestationen – MUSTen) des ZAS – Gebührensatzung
- I.7 Allgemeines und weitere Informationen.

Stollberg, den 26. März 2020

Zweckverband Abfallwirtschaft Südwestsachsen (ZAS)
Dr. C. Scheurer
Verbandsvorsitzender

Gerichte

Aufgebotsverfahren

Amtsgericht Chemnitz
Aktenzeichen: 1 UR II 60/19

In dem Aufgebotsverfahren zur Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuches Nummer DE91 8705 0000 4391 0683 09, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51 in 09111 Chemnitz auf den Namen Dieter Lippold, wohnhaft Am Harthwald 3, 09123 Chemnitz, wird der Ausschließungsbeschluss vom

23. März 2020 öffentlich zugestellt. Der Beschluss kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Chemnitz im Zimmer 2.118 eingesehen werden. Mit dieser öffentlichen Zustellung können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 24. März 2020

Amtsgericht Chemnitz
Fischer
Rechtspflegerin

Amtsgericht Chemnitz
Aktenzeichen: 1 UR II 8/20

In dem Aufgebotsverfahren mit dem vorgenannten Aktenzeichen ist am 27. März 2020 folgendes Aufgebot veröffentlicht worden:

Herr Alexander Unger, Küstriner Straße 2, 65779 Kelkheim (Taunus) hat das Aufgebot zum Zwecke der Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Grundschuldbriefes über die im Grundbuch des Amtsgerichts Chemnitz von Erfenschlag, Blatt 475 in Abteilung III unter Nummer 1 eingetragenen Grundschuld in Höhe von 155 000 DM nebst 15 Prozent Zinsen jährlich beantragt.

Der Inhaber dieser Urkunde wird aufgefordert, bis spätestens zum 29. Juni 2020 seine Rechte schriftlich anzumelden und die Urkunde vorzulegen, widrigenfalls die Kraftloserklärung der Urkunde erfolgen wird.

Das Aufgebot wird hiermit öffentlich zugestellt und kann eingesehen werden in der Geschäftsstelle des Amtsgericht Chemnitz, Gerichtsstraße 2, 09112 Chemnitz. Die öffentliche Zustellung setzt Fristen in Gang, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 27. März 2020

Amtsgericht Chemnitz
Fischer
Rechtspflegerin

Amtsgericht Chemnitz
Aktenzeichen: 1 UR II 18/20

In dem Aufgebotsverfahren mit dem vorgenannten Aktenzeichen ist am 27. März 2020 folgendes Aufgebot veröffentlicht worden:

Herr Kevin Janus, Dorfstraße 3, 08371 Glauchau hat das Aufgebot zum Zwecke der Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuchs Nummer DE28 8705 0000 3446 0148 36, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51, 09111 Chemnitz auf den Namen Kevin Janus, wohnhaft Dorfstraße 3, 08371 Glauchau, beantragt.

Der Inhaber dieser Urkunde wird aufgefordert, bis spätestens zum 29. Juni 2020 seine Rechte schriftlich anzumelden und die Urkunde vorzulegen, widrigenfalls die Kraftloserklärung der Urkunde erfolgen wird.

Das Aufgebot wird hiermit öffentlich zugestellt und kann eingesehen werden in der Geschäftsstelle des Amtsgericht Chemnitz, Gerichtsstraße 2, 09112 Chemnitz. Die öffentliche Zustellung setzt Fristen in Gang, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 27. März 2020

Amtsgericht Chemnitz
Fischer
Rechtspflegerin

Amtsgericht Chemnitz
Aktenzeichen: 1 UR II 19/20

In dem Aufgebotsverfahren mit dem vorgenannten Aktenzeichen ist am 27. März 2020 folgendes Aufgebot veröffentlicht worden:

Frau Petra Georgia Hausmann, Heinrich-Bretschneider-Straße 8, 09117 Chemnitz hat das Aufgebot zum Zwecke der Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuchs Nummer DE42 8705 0000 3110 6488 21, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51, 09111 Chemnitz auf den Namen Waltraut Buschmann, zuletzt wohnhaft Heinrich-Bretschneider-Straße 8, 09117 Chemnitz, beantragt.

Der Inhaber dieser Urkunde wird aufgefordert, bis spätestens zum 29. Juni 2020 seine Rechte schriftlich anzumelden und die Urkunde vorzulegen, widrigenfalls die Kraftloserklärung der Urkunde erfolgen wird.

Das Aufgebot wird hiermit öffentlich zugestellt und kann eingesehen werden in der Geschäftsstelle des Amtsgericht Chemnitz, Gerichtsstraße 2, 09112 Chemnitz. Die öffentliche Zustellung setzt Fristen in Gang, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 27. März 2020

Amtsgericht Chemnitz
Fischer
Rechtspflegerin

Stellenausschreibungen

Bei der Großen Kreisstadt Pirna (circa 39 000 Einwohner) – einer Stadt mit wertvollem Stadtkern und zahlreichen historischen Bauten, 20 km vom Zentrum der Landeshauptstadt Dresden entfernt, ist die Stelle als

Fachdienstleiter Personalmanagement (m/w/d)

in der Fachgruppe Zentrale Steuerung ab sofort unbefristet mit 40 Wochenstunden zu besetzen. Die Stelle ist nach **Entgeltgruppe 11 TVöD** bewertet.

Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten in einem engagierten Team
- flexible Arbeitszeiten in einer Fünf-Tage-Woche im Rahmen eines Gleitzeitmodells
- Jahressonderzahlung und zusätzliche leistungsabhängige Bezahlung
- Betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes)
- ermäßigtes Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Gesundheitsförderung und Kostenzuschuss für Bildschirmbrillen
- vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten

Ihr zukünftiges Einsatz- und Aufgabengebiet ist:

- Betreuung von circa 250 Beschäftigten
- Beratung der Dienststellenleitung und der Führungskräfte in allen Belangen des Personalmanagements
- Vorbereitung von Entscheidungen in fachlichen Angelegenheiten sowie in schwierigen Einzelfällen des Tarif-, Beamten- und Arbeitsrechts
- Erstellung, Fortschreibung und Umsetzung des Personalentwicklungskonzeptes
- Mitwirkung bei der Personalbedarfsplanung und des Personaleinsatzes in Abstimmung mit den Fachabteilungen, personalwirtschaftliche Umsetzung des Stellenplanes
- Koordination und Steuerung des Bewerbungsmanagements inklusive Teilnahme an Vorstellungsgesprächen
- Bearbeitung schwieriger Einzelfälle und solcher von grundsätzlicher Bedeutung in allen personalwirtschaftlichen Angelegenheiten
- Zusammenarbeit mit der Personalvertretung, Schwerbehindertenvertretung, Frauen- und Gleichstellungsbeauftragten
- Personalverwaltung
- Bezügeabrechnung (Koordinierungsaufgaben zum Dienstleister)
- Personalkostenplanung und -controlling

Was Sie dafür brauchen:

Sie sind eine engagierte und qualifizierte Persönlichkeit mit einem erfolgreich abgeschlossenen Fach-/Hochschulstudium zur/zum Diplom-Betriebswirt/in, Diplom-Kauffrau/Kaufmann in der Studienrichtung Personalmanagement oder Wirtschaftswissenschaften mit der Fachrichtung Personalwesen, Personalökonomie sowie mehrjähriger Berufserfahrung. Praktische Erfahrungen sowie Kenntnisse in der öffentlichen Verwaltung sind für eine erfolgreiche Bewerbung von Vorteil.

Weiterhin bringen Sie mit:

- fundierte Kenntnisse im individuellen sowie kollektiven Arbeitsrecht sowie Personalvertretungs-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Kenntnisse im Beamtenrecht und allgemeinen Verwaltungsrecht
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- ausgeprägte Serviceorientierung
- Teamfähigkeit
- Kommunikations- und Verhandlungsstärke
- sicheres und überzeugendes Auftreten
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse unter den Besonderheiten der Doppik in der öffentlichen Verwaltung
- Führungskompetenz und -fähigkeit
- zeitliche Flexibilität
- ausgeprägte analytische und organisatorische Fähigkeiten
- versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und Präsentationstechniken

Sie fühlen sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweise, Referenzen), die Sie bitte **bis zum 19. April 2020 als PDF-Format (in einer Datei)** per E-Mail an personal@pirna.de oder an die Stadtverwaltung Pirna, Fachdienst Personalmanagement, Am Markt 1/2, 01796 Pirna senden.

Bei Rückfragen zum Stellenangebot steht Ihnen die Fachgruppenleiterin Zentrale Steuerung, Frau Becker, unter der Telefonnummer 03501 556-261 zur Verfügung.

Schwerbehinderte Personen oder Personen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aus Kostengründen keine Zwischenbescheide versenden und Briefbewerbungen nur mit einem von Ihnen beigelegten frankierten Rückumschlag zurückgesendet werden können.

Die Berufsakademie Sachsen ist eine Einrichtung des tertiären Bildungsbereiches. Sie führt Studierende in dreijährigen praxisintegrierten dualen Studiengängen zum Abschluss Bachelor of Arts, Bachelor of Science, Bachelor of Engineering oder Diplomingenieur (BA). Die wissenschaftlich-theoretischen Studienabschnitte werden an der Berufsakademie Sachsen und die praktischen Studienabschnitte bei einem anerkannten Praxispartner realisiert.

An der **Staatlichen Studienakademie Dresden** ist folgende Stelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt, frühestens **zum 1. Oktober 2020**, zu besetzen:

Professor für Wirtschaftsinformatik (m/w/d)
(Entgeltgruppe E 15 TV-L)
vorrangig im Studienbereich Wirtschaft,
Studiengang Wirtschaftsinformatik
(Kennziffer DD 01/2020)

Aufgabenprofil:

Im Studiengang Wirtschaftsinformatik werden Wirtschaftsinformatiker (Bachelor of Science) für alle Bereiche der Volkswirtschaft qualifiziert. Die Durchdringung aller Informations- und Kommunikationssystemen stellt die Absolventen vor breitgefächerte Aufgaben. Deshalb stehen Lehrveranstaltungen zur Analyse von betrieblichen und überbetrieblichen Geschäftsprozessen, deren Modellierung im Hinblick auf den Einsatz von Informations- und Kommunikationstechnologien sowie die Konzipierung, Implementierung und der Betrieb innovativer komplexer soziotechnischer Systeme im Vordergrund der Lehrtätigkeit.

Die Bewerber_innen sollten eine fundierte Qualifikation auf dem Gebiet der Wirtschaftsinformatik besitzen. Darüber hinaus sind fachspezifische Kenntnisse in einer der nachfolgenden Kombinationen wünschenswert:

- Unternehmenskommunikation und Management Support Systeme
- Data Analytics und Wissensbasierte Systeme

In der inhaltlichen und organisatorischen Abstimmung sowie zur effizienten Gestaltung der wissenschaftlichen und praktischen Studienphasen sind ausgeprägtes fachdидактическое Geschick, fachpraktische Erfahrungen als kompetenter Gesprächspartner für die dualen Praxispartner sowie Erfahrungen und Kenntnisse bei der Betreuung von Studierenden und in der Organisation von Studienabläufen erforderlich. Engagement und Einsatzfähigkeit für die Weiterentwicklung des Studienganges „Wirtschaftsinformatik“ werden vorausgesetzt.

Alle Bewerber_innen müssen die folgenden Einstellungs voraussetzungen erfüllen:

1. **abgeschlossenes Hochschulstudium** des entsprechenden Wissenschaftsgebietes (Wirtschaftsinformatik oder angewandte Informatik),
2. **pädagogische Eignung**, die in der Regel durch Erfahrungen in der Lehre, hochschuldidaktische Qualifikationen und durch eine Probeveranstaltung (Probevortrag, Probelehrveranstaltung) nachgewiesen wird,
3. **besondere Befähigung zu wissenschaftlicher Arbeit**, die in der Regel durch die Qualität einer Promotion nachgewiesen wird,
4. besondere Leistungen bei der Anwendung oder Entwicklung wissenschaftlicher Kenntnisse und Methoden in einer **mindestens fünfjährigen einschlägigen beruflichen Praxis**, von der mindestens drei Jahre außerhalb des Hochschulbereiches ausgeübt worden sein sollen.

Der Arbeitsort ist die Staatliche Studienakademie in Dresden. Bei Bedarf ist der Einsatz auch an einer anderen Staatlichen Studienakademie der Berufsakademie Sachsen möglich.

Die Art und der Umfang der dienstlichen Aufgaben der Lehrpersonen an der Berufsakademie Sachsen ergeben sich aus der Sächsischen Berufsakademie-Dienstaufgabenverordnung (SächsBADAVO) vom 26. Juli 2019 (SächsGVBI. S. 602).

Die Vergütung dieser Stelle erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) in der Entgeltgruppe E 15. Berufungen beziehungsweise Einstellungen erfolgen im Angestelltenverhältnis.

Die Staatliche Studienakademie Dresden begrüßt ausdrücklich auch die Bewerbung von Frauen. Bewerbungen Schwerbehinderter werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Darstellung des wissenschaftlichen Werdegangs, der fachpraktischen Berufserfahrungen und Lehrtätigkeit) sowie **beglaubigte** Kopien von Urkunden über akademische Vorbildung und Abschlüsse, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse, lückenloser Tätigkeitsnachweis sowie Nachweise wissenschaftlicher Leistungen und Veröffentlichungen und zu Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen sind mit Angabe der Kennziffer DD 01/2020 innerhalb von vier Wochen nach Erscheinen oder bis zum **15. Mai 2020** an folgende Anschrift zu richten:

Berufsakademie Sachsen
Staatliche Studienakademie Dresden
Sekretariat der Direktion
Hans-Grundig-Straße 25
01307 Dresden